



## *Servizio Appalti, Contratti e SUA della Provincia di Lecce*

### *Comune di San Cesario di Lecce*

#### **BANDO DI GARA**

#### **OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI "PNRR. MISSIONE 4, COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI UNA MENSA /REFETTORIO AD USO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GIAMBATTISTA DE GIORGI IN SAN CESARIO DI LECCE VIA UNITÀ D'ITALIA. COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE.**

Importo a base d'asta € 475.102,49 oltre oneri di sicurezza di € 10.211,31 per un importo complessivo di € 485.313,80 (iva esclusa), rientranti nella categoria prevalente OG 1 classifica II per € 394.106,82 e nella categoria scorporabile OG 11 classifica I per € 91.206,98.

I costi della manodopera stimati dall'Amministrazione aggiudicatrice corrispondono ad € 127.303,78.

Il termine per il ricevimento delle offerte è fissato per le ore 8,00 del giorno 07/07/2023.

**CUP: E55E22000350006. - CIG: 98749266B9.**

#### **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di San Cesario di Lecce, 73016 – Piazza Garibaldi, 12 – Servizio Gestione e Manutenzione Patrimonio Immobiliare tel. 0832/205366 – Profilo del committente: [www.comunesancesariodilecce.it](http://www.comunesancesariodilecce.it)

**STAZIONE APPALTANTE:** Stazione Unica Appaltante della Provincia di Lecce, via Umberto I n.13 – CAP 73100 - Codice NUTS ITF45 tel. (*centralino*) n. 0832.6831 – fax n. 0832.683816 - PEC: [sua@cert.provincia.le.it](mailto:sua@cert.provincia.le.it); la SUA Provincia di Lecce effettua la procedura di gara in esecuzione della convenzione sottoscritta in data 19.09.2016 tra Comune di San Cesario di Lecce e Provincia di Lecce, Repertorio n. 28389 del 03.10.2016.

#### **PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Gli elaborati progettuali vengono resi disponibili in formato digitale sulla piattaforma di gestione telematica della procedura, denominata "Tuttogare". È richiesta la presa visione della documentazione di gara e dei luoghi dove si effettueranno i lavori.

**La Stazione Appaltante e l'Amministrazione Aggiudicatrice NON RILASCIANO alcuna Attestazione di presa visione.**

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO E LUOGO DELLA GARA - TERMINE RICEZIONE delle OFFERTE:**

Il procedimento si svolge, interamente, **attraverso l'utilizzo del sistema telematico denominato "Tutto Gare"**, il cui accesso è consentito direttamente dalla pagina: <https://www.provincialecce.tuttogare.it/index.php> mediante il quale saranno gestite le fasi della procedura relative alla pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione delle offerte, nonché le pubblicazioni, comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni ex art. 29, 52 e 76 del codice dei contratti pubblici. Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nelle "Norme tecniche di utilizzo" della piattaforma telematica visualizzabili direttamente nella parte inferiore del portale, cliccando alla voce "Norme tecniche di utilizzo".

L'operatore economico deve accreditarsi al Sistema telematico e accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.

Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate.

Gli operatori economici che partecipano alla gara devono accedere al Sistema con le proprie chiavi di accesso ottenibili mediante registrazione e accreditamento all'indirizzo internet <https://provincialecce.tuttogare.it/index.php> e seguendo la procedura, far pervenire al sistema entro il **termine perentorio delle ore 8:00 del 07/07/2023** un'offerta composta dalle seguenti buste telematiche: **Busta A – Documentazione Amministrativa** (con documentazione amministrativa), **Busta B – Offerta Tecnica** (con le proposte tecniche migliorative e/o integrative) e **Busta C - Offerta economica** (con offerta economica).

L'apertura delle buste avverrà il giorno **07/07/2023 alle ore 9,30** presso gli Uffici della Provincia di Lecce, in Via Botti - Lecce. Alle sedute di gare saranno ammessi i rappresentanti o i delegati degli offerenti.

## **INFORMAZIONI - DOCUMENTAZIONE di gara ed elaborati progettuali.**

- Il Responsabile per il procedimento, nominato dalla SUA, è l'ing. Antonio Rollo - Servizio Appalti e Contratti. SUA - in Lecce, via Botti, 1 - piano 3° - pec: sua@cert.provincia.le.it.
- Il RUP del Comune di San Cesario di Lecce è l'ing. Luca Valente – Responsabile del Servizio Gestione e Manutenzione Patrimonio Immobiliare, tel. 0832/205366; email: [patrimonio@comune.sancesariodilecce.le.it](mailto:patrimonio@comune.sancesariodilecce.le.it);
- I chiarimenti e/o le informazioni dovranno essere formulati per iscritto e pervenire esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema telematico denominato "Tutto Gare".
- Il progetto posto a base di gara è stato validato dal RUP con verbale del 12/05/2023.
- Si fa presente che, al fine di ottemperare a quanto prescritto dall'art. 74 co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016, verrà dato riscontro alle informazioni e/o chiarimenti pervenuti nelle modalità innanzi indicate entro e non oltre le **ore 12:00 del 30.06.2023.**

A norma dell'art. 74 del D.lgs. n. 50/2016, tutti gli atti di gara sono pubblicati sul sistema telematico denominato "Tutto Gare", accessibile dal sito istituzionale della Provincia alla pagina direttamente alla pagina <https://provincialecce.tuttogare.it/index.php>.

Trattasi di Appalto tecnicamente non suddivisibile in lotti, incidendo in difetto sulla operatività esecutiva e sulla economicità dell'appalto.

## **2. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 co. 2 del d. Lgs. 50/2016:

Offerta tecnica punteggio massimo 90 punti;

Offerta economica punteggio massimo 10 punti.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse, secondo quanto previsto dagli artt. 97 e segg. del D. Lgs 50/16;

Determinazione a contrarre n. 588 del 26/05/2023 del Comune di San San Cesario di Lecce (Le).

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO – DESCRIZIONE

**a. Denominazione conferita all'appalto dall'Amministrazione aggiudicatrice:**

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione mediante la realizzazione di una mensa/refettorio ad uso della scuola dell'infanzia Giambattista De Giorgi in San Cesario di Lecce Via Unità d'Italia. PNRR – Missione 4 Componente 1. Finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU al Comune di San Cesario di Lecce.

**b. Descrizione/oggetto dell'appalto:** tutte le condizioni e le caratteristiche tecniche dell'affidamento sono contenute nel *Capitolato speciale*, nel *Computo Metrico Estimativo* e nell'*Elenco Prezzi Unitari*, nonché negli altri documenti di progetto allegati al presente bando e pubblicati sul sistema telematico denominato "Tutto Gare", accessibile direttamente alla pagina <https://provincialecce.tuttogare.it/index.php>.

**c. Luogo di esecuzione dei lavori:** scuola dell'infanzia Giambattista De Giorgi in San Cesario di Lecce Via Unità d'Italia.

**d. Divisione in lotti:** Lotto Unico - non è ammesso presentare offerta per una sola parte dei lavori oggetto del presente Bando

**e. Ammissibilità di varianti:** No

**f. Classificazione dei lavori:** È richiesta la qualificazione nella categoria prevalente **OG 1** (Edifici civili e industriali) **classifica II** per € 394.106,82 e nella categoria scorporabile **OG11** (Impianti tecnologici) **classifica I** per € 91.206,98.

### 4. IMPORTO A BASE DI GARA:

L'importo a base d'asta dell'affidamento è pari ad € 475.102,49 (IVA esclusa), oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 10.211,31 (IVA esclusa), per un importo complessivo di **€ 485.313,80** (IVA esclusa).

### 5. TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

N. **365 giorni** (Art. 23 del CSA) solari consecutivi per l'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto. Detto termine decorre dalla data del verbale di consegna dei lavori, ai sensi dell'art. 23 del Capitolato Speciale d'appalto.

### 6. FINANZIAMENTI – MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO - PAGAMENTI:

L'appalto è finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU.

L'appalto, essendo finanziato totalmente a carico del Piano Nazionale per la Ripresa e Resilienza (PNRR), deve, in primo luogo, rispettare i diversi vincoli posti dalle norme nazionali e comunitarie ed essere coerenti con le finalità previste dal PNRR, nonché deve prevedere il rispetto dei presenti principi ed obblighi:

- **principio del "non arrecare danno significativo (cd. "Do No Significant Harm" – DNSH)**, secondo il quale nessuna misura finanziata dagli avvisi deve arrecare danno agli obiettivi ambientali, in coerenza con l'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852. Tale principio è teso a provare che gli investimenti e le riforme previste non ostacolano la mitigazione dei cambiamenti climatici;
- **rispetto degli obblighi in materia di comunicazione e promozione**, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241.

Sono inoltre da considerare, ai fini della seguente procedura, le seguenti priorità trasversali del PNRR:

- promozione della parità di genere;
- protezione e valorizzazione dei giovani teso a garantire l'attuazione di interventi e riforme a beneficio diretto e indiretto per le future generazioni.

La contabilità dei lavori sarà effettuata a corpo (Art. 3 del CSA), agli importi degli stati di avanzamento (SAL) sarà aggiunto l'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza realizzati; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.

I pagamenti saranno corrisposti per stati di avanzamento al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute, ogni volta che i lavori eseguiti raggiungano un importo non inferiore ad € 50.000,00 (Euro cinquantamila/00), ai sensi dell'art. 35 del Capitolato speciale d'appalto.

L'Amministrazione potrà corrispondere in favore dell'appaltatore un'anticipazione sul valore del contratto di appalto, ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii e del Capitolato Speciale d'Appalto (Art. 35).

## 7. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

**L'offerente che eventualmente intendesse subappaltare dei lavori nel rispetto delle condizioni previste dall'art.105 del D. Lgs. n. 50/16 e ss.mm.ii., e dal DM 10.11.2016 n. 248 emesso dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, dovrà dichiarare tale volontà, indicando i lavori o le parti di lavoro che si intendono subappaltare o concedere in cottimo.**

È ammesso il subappalto nei limiti previsti dall'art. 105 del d. Lgs. 50/2016 e s.m. i. e nei limiti indicati dall'art. 54 del CSA.

La revisione prezzi è definita dall'art. 39 del CSA.

## 8. AVVALIMENTO

Ai fini dell'applicazione dell'istituto dell'Avvalimento la disciplina applicabile è quella prevista nell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/16 e nel DM 10.11.2016 n. 248 emesso dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Si precisa inoltre che per i lavori rientranti nella categoria scorporabile **OG 11** classifica I (individuata tra le opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica), ai sensi dell' artt. 89 co. 11 del D. Lgs. 50/2016 e visto il Decreto n. 248 del 10/11/2016 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 3 del 04/01/2017, **non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento, di cui all'art. 89 del codice dei contratti;**

A pena di esclusione, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

I consorzi dovranno anche dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre.

## 9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 in possesso dei requisiti di cui al successivo paragrafo.

In caso di consorzi stabili si applicherà la disciplina di cui all'art. 47 del D. Lgs. n. 50/2016; in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti si applicherà la disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

## 10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### ***Requisiti di ordine generale (art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i)***

Sono ammessi a partecipare i soggetti che non si trovano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 co. 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 co. 4 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, trattandosi di opera finanziata dai fondi del PNRR/PNC, l'operatore economico dovrà indicare, per l'esecuzione del contratto dei lavori o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, il numero di lavoratori da destinare all'impiego della commessa in questione; qualora, lungo l'arco temporale di esecuzione del contratto, fosse necessario effettuare delle nuove assunzioni, l'operatore medesimo si impegna a rispettare l'obbligo di assumere almeno il **30% di dette nuove assunzioni da destinarsi all'occupazione di giovani con età inferiore a 36 anni e almeno il 15% all'occupazione femminile** (al fine di calcolare tale quota del 30% vedasi pag. 132 del Decreto 7 dicembre 2021 di adozione delle "Linee Guida all'applicazione dell'articolo 47 del DL Semplificazioni-bis: parità di genere, generazionale e inclusione lavorativa di persone con disabilità nei contratti pubblici del PNRR e PNC", adottate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le pari opportunità del 7 dicembre 2021 pubblicato in Gazzetta ufficiale del 30 dicembre 2021). Si ricorda agli operatori economici che il mancato adempimento di quanto disposto dal citato art. 47 co. 4, in conformità al co. 6 di detto articolo, determinerà l'applicazione di penali commisurate alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso. Le penali dovute, in deroga all'art. 113 bis del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 50 della citata L. 108/2021, sono calcolate nella misura giornaliera dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non possono comunque superare complessivamente il 20 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Inoltre, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 47 co. 2 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, gli operatori economici che occupano più di 50 dipendenti, sono tenuti a presentare, pena di esclusione dalla gara, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, copia dell'ultimo rapporto redatto sulla situazione del personale di cui all'art. 46 del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alla rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di pari opportunità ovvero in caso di inosservanza dei termini previsti dall'art. 46 co. 1, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Si ricorda che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 co. 3 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, qualora l'operatore economico occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti e non superiore a 50, e non sia tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, lo stesso si impegna a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione e guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. Tale relazione deve essere trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali ed al consigliere e alla consigliera regionale di parità (la mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'art. 47, co. 6 del D. L. n. 77/2021 convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108).

Si ricorda inoltre che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 47 co. 3-bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, qualora l'operatore economico occupi un numero pari o superiore a 15 dipendenti, lo stesso si impegna a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'art.17 della L. 12 marzo 1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali (la mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'art. 47, co. 6 del D. L. n. 77/2021 convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108).

Si ricorda inoltre, che ai sensi dell'art. 17 della L. 68/1999 oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, l'operatore economico dovrà indicare di aver assolto gli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla L. 68/1999.

Si ricorda, infine, agli operatori economici che il mancato adempimento di quanto disposto dal citato art. 47 commi 3 e 3-bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (punti 12.4 e 12.5), convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, in conformità al co. 6 di detto articolo, determinerà l'applicazione di penali commisurate in base alla gravità della violazione, all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni dello stesso.

Inoltre la violazione del co. 3 dell'art. 47 determina, altresì, l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare in forma singola o in raggruppamento temporaneo, per 12 mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse dell'art. 47 co. 1 della citata legge 108 (investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse concernenti il PNRR e il PNC – Piano Nazionale Complementare).

**Requisiti di qualificazione tecnica:** È richiesta la qualificazione nella categoria prevalente **OG 1** (Edifici civili e industriali) **classifica II** per € 394.106,82 e nella categoria scorporabile **OG11** (Impianti tecnologici) **classifica I** per € 91.206,98.

Sono fatte salve le disposizioni sui raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari (art. 48 del d. Lgs. 50/2016). I requisiti di ciascun operatore economico dovranno essere non inferiori alle quote di partecipazione.

A norma dell'art. 61 del D.P.R. n.207/10 comma 2 (che trova applicazione ai sensi dell'art. 216 co.14 del D.lgs n. 50/16) *La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'[articolo 92, comma 2](#) del D.P.R. n. 207/10 (che trova applicazione ai sensi dell'art. 216 co.14 del D. Lgs n. 50/16).*

Si richiama l'attenzione dei concorrenti su quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 (**soccorso istruttorio**) in ottemperanza del quale le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**AVCPASS (Fascicolo virtuale operatore economico FVOE)**

Si fa presente, infatti, che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice dei Contratti, attraverso l'utilizzo della Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) gestita da ANAC.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito *link* sul Portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute.

Si precisa, in ogni caso, che relativamente ai requisiti per i quali la documentazione a comprova del relativo possesso non risultasse, comunque, disponibile tramite ANAC, la stazione appaltante provvederà all'acquisizione di quanto necessario, in conformità alla legislazione vigente.

## 11. ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI

### **Clausola compromissoria: esclusione.**

Ai sensi dell'art. 209 del D.Lgs. n. 50/16, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

## 12. CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE

**Cauzione provvisoria** di cui all'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, pari ad **€ 9.706,00**, costituita alternativamente:

- da versamento, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente, presso la Sezione di Tesoreria della BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA filiale di San Cesario di Lecce a titolo di pegno a favore di "Comune di San Cesario di Lecce – SUA Provincia di Lecce";
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza, rilasciata da soggetti che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93 - comma 3 - del D.Lgs. n. 50/16 mediante presentazione della scheda tecnica di cui all'art. 1 quinto comma del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19 febbraio 2018, intestata a "Comune di San Cesario di Lecce - SUA Provincia di Lecce". Si precisa che, nella impossibilità di inserire entrambi gli intestatari, è necessario fare comunque riferimento al Comune di San Cesario di Lecce.

Ai sensi dell'art. 93 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, la garanzia deve avere efficacia per almeno 180 gg dalla data di presentazione dell'offerta.

Deve contenere l'impegno del garante a rinnovare, a semplice richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, la garanzia per la durata massima di ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

Deve contenere la dichiarazione con la quale il fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.103 (*rectius*: 104) e 105 del D.Lgs. n.50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 93, co. 7 del D. Lgs. n. 50/16, la cauzione provvisoria può essere ridotta nelle quantità e modalità ivi previste, per le imprese che siano in possesso dei requisiti prescritti dalla norma.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 93, co. 7 D. Lgs. n. 50/16, il concorrente segnala, in sede di partecipazione alla gara, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Si fa presente che non sarà accettata la cauzione provvisoria in misura ridotta se non corredata della adeguata documentazione comprovante il possesso dei requisiti prescritti.

Si precisa, inoltre, che:

- in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo ( art. 93 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016);

## 13. CONTRIBUTO A FAVORE DI ANAC – MODALITÀ DI VERSAMENTO

I Soggetti concorrenti, sono tenuti al versamento del contributo ANAC di € 33,00 relativo alla presente procedura di gara.

## 14. MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE E RICHIESTA DOCUMENTI:

Il bando di gara e tutti gli elaborati progettuali relativi alla gara sono pubblicati sul sistema telematico denominato "Tutto Gare", accessibile direttamente alla pagina <https://provincialecce.tuttogare.it/index.php>.

## 15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici che partecipano alla gara devono accedere al Sistema con le proprie chiavi di accesso ottenibili mediante registrazione e accreditamento all'indirizzo internet <https://provincialecce.tuttogare.it/index.php> e, seguendo la procedura, far pervenire al sistema, entro i termini previsti al punto 1 del presente bando, un'offerta composta dalle seguenti buste telematiche:

- Busta A – Documentazione Amministrativa
- Busta B – Offerta Tecnica
- Busta C - Offerta Economica.

Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma del Sistema, devono essere sottoscritti con **firma digitale**; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate.

### 15.1 NELLA BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:

1) **Dichiarazione sostitutiva secondo il *fac-simile* Allegato 1**, disponibile sulla piattaforma telematica, ovvero, tutte le stesse informazioni e dichiarazioni ivi contenute, qualora non si utilizzi lo stesso allegato.

2) **Dichiarazione sostitutiva Casellario Giudiziale secondo il *fac-simile* Allegato 2**, disponibile sulla piattaforma telematica, relativamente alla dichiarazione sostitutiva del certificato generale del Casellario Giudiziale per i soggetti di seguito indicati.

Detta dichiarazione dovrà essere resa dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; da tutti i componenti e dal direttore tecnico se si tratta di s.n.c. o società di fatto; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo o dal socio unico persona fisica o da entrambi i soci persone fisiche in caso di possesso al 50% del capitale sociale, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nonché dai direttori tecnici quando siano persone diverse dalle predette e dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

3) **Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione all'Ufficio Registro delle Imprese** della C.C.I.A.A. competente dalla quale risulti l'indicazione della persona o delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa;

4) **Dichiarazione attestante la composizione societaria** ex D.P.C.M. 11/5/1991 n. 187, con indicazione delle quote societarie possedute, per le società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, per le società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, per le società consortili per azioni o a responsabilità limitata;

5) **Attestazione di qualificazione SOA**, o fotocopia autenticata della stessa, per la categoria **OG 1 classifica II e OG 11 classifica I** rilasciata ai sensi dell'art.84 del D. Lgs. n. 50/16.

Si fa presente, inoltre, che il concorrente che intenda avvalersi della facoltà di produrre dichiarazione sostitutiva dell'attestato di qualificazione SOA dovrà riportare integralmente tutti gli elementi della stessa, ivi comprese, a titolo esemplificativo, data di rilascio dell'attestazione originaria, data di rilascio dell'attestazione in corso, data di scadenza di validità triennale, data di effettuazione della verifica triennale, data di scadenza intermedia (nel caso si tratti di un consorzio stabile) data di scadenza validità quinquennale, esistenza o meno del possesso della certificazione di qualità con la specificazione dell'organismo che lo ha rilasciato e della data di scadenza della validità del documento.

6) **Dichiarazione** con la quale l'impresa attesti:

- con riferimento alle posizioni INPS ed INAIL, il numero di matricola e la sede;
- con riferimento alla Cassa Edile, il codice ditta e la sede di competenza;
- il CCNL applicato ai propri dipendenti;

**7) Cauzione provvisoria** di cui all'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, pari ad **€ 9.706,00**, così come indicato al punto 12 di pag. 7 del presente bando;

**8) Copia debitamente sottoscritta per accettazione del “Codice Etico** degli appalti provinciali – parte prima” approvato con delibera di Giunta Provinciale n. 203 del 11/04/2003, rinvenibile sulla piattaforma telematica “TuttoGare” come allegato alla documentazione di gara.

**9) Documento di gara unico europeo (DGUE)** – il concorrente compila il DGUE direttamente a sistema, accedendo ai dettagli di gara e cliccando sull'oggetto della procedura. il DGUE, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e inserito in formato PDF nella busta A - Documentazione amministrativa. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti, il DGUE dovrà essere compilato nelle medesime parti come per il concorrente singolo.

**Si raccomanda di produrre il Documento di gara unico europeo ESCLUSIVAMENTE con le modalità sopra indicate e di non utilizzare altri modelli di DGUE che potrebbero risultare non aggiornati.**

**10)** in caso di associazioni temporanee di imprese e di consorzi ordinari tra imprese, o tra cooperative di produzione e lavoro, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/16, anche se non ancora costituiti, **l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.**

**11) Ricevuta di versamento di € 33,00** all'ANAC. del contributo previsto dall'art. 1 commi 65 e 67 della L. 23.12.2005 n. 266, effettuato secondo le nuove modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 e s.m.i.;

**Il CIG della presente procedura è CIG: 98749266B9.**

In caso di raggruppamenti di imprese, il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa capogruppo.

**12) PassOE** rilasciato dal portale dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture previa registrazione al portale dell'ANAC, seguendo le istruzioni messe a disposizione sul portale medesimo.

Si precisa che, in caso di Raggruppamenti o consorzi o partecipazione mediante avvalimento, il PASSOE deve consentire la corretta identificazione di tutti i soggetti che lo compongono, secondo le istruzioni fornite da ANAC.

**13) Copia debitamente sottoscritta per accettazione del “Protocollo di legalità”** rinvenibile sulla piattaforma telematica “Tutto Gare” come allegato alla documentazione di gara.

## **15.2 NELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA” DEVONO ESSERE CONTENUTE, A PENA DI ESCLUSIONE:**

### **Migliorie e integrazioni tecniche (max punti 90)**

Le proposte migliorative e/o integrative costituiscono soluzione alternativa rispetto al progetto posto a base di gara. Le proposte migliorative e/o integrative saranno valutate sotto il profilo tecnico-qualitativo e non avranno nessun peso economico, pertanto non influenzeranno né potranno variare il prezzo complessivo formulato nell'offerta economica, restando quanto proposto a totale carico dell'offerente.

I criteri di valutazione sono enunciati nella seguente **TABELLA DI VALUTAZIONE QUALITATIVA:**

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE QUALITATIVA</b>	
<b>CRITERI QUALITATIVI OFFERTA TECNICA</b>	<b>PESI PONDERALI – PUNTI MAX</b>
<b>Criterio A</b>	<p style="text-align: center;"><b><u>SOLUZIONI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO-PRINCIPI DNSH</u></b></p> <p>L'operatore economico è tenuto al rispetto del principio di “non arrecare un danno significativo” (Do No Significant Harm - DNSH), come definito dal Regolamento UE 852/2020, dal Regolamento (UE) 2021/241 e come esplicitato dalla Comunicazione della Commissione Europea COM (2021) 1054 (Orientamenti tecnici sull'applicazione del citato principio, a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza).</p> <p>L'operatore Economico dovrà, pertanto, dimostrare di adottare soluzioni tecnologiche che soddisfano i criteri riferiti alla “<i>Green Public Procurement</i>”.</p> <p>A titolo esemplificativo, non vincolante e non esaustivo, si valuteranno le proposte migliorative offerte con riferimento a soluzioni e tecnologie finalizzate al contenimento dei consumi energetici dell'edificio nel rispetto della sostenibilità ambientale. Particolare attenzione potrebbe essere posta, ad esempio, su proposte relative al miglioramento dell'efficienza energetica delle componenti vetrate e schermature solari, potenziamento dell'impianto fotovoltaico, inserimento sistemi di accumulo dell'energia elettrica e produzione ACS da fonti rinnovabili, nonché al miglioramento/potenziamento dell'illuminazione aree esterne previste in progetto.</p>
<b>Criterio B</b>	<p style="text-align: center;"><b><u>MIGLIORAMENTI FINALIZZATI AD ACCRESCERE IL LIVELLO DI SICUREZZA E CONFORT DELL'IMMOBILE</u></b></p> <p>Saranno valutate le proposte migliorative offerte con riferimento a tutte le componenti previste in termini di sicurezza attiva e passiva e del comfort dell'edificio, che contemplino soluzioni mirate ad accrescere e migliorare la funzionalità degli spazi e delle relative pertinenze, nel rispetto della sicurezza degli utenti e con riferimento alle peculiarità di destinazione d'uso dell'immobile. Saranno valutate, inoltre, soluzioni che mirano ad accrescere l'attrattività dell'edificio in termini qualitativi ed estetico-funzionali nel rispetto della destinazione e funzionalità degli ambienti progettati anche in continuità con gli spazi esterni.</p> <p>Particolare attenzione sarà posta, ad esempio, alle proposte di ampliamento e potenziamento delle attrezzature e degli arredi a servizio sia del locale mensa e sia del locale cucina, di ricollocamento in altra area della tettoia in legno oggetto di smontaggio, di incremento della sicurezza degli spazi interni (potenziamento dell'impianto di prevenzione incendi), degli spazi esterni (installazione impianti di videosorveglianza, allarmi anti-intrusione etc.) e di miglioramento delle aree esterne ai plessi scolastici. Il tutto tenendo conto della sostenibilità ambientale, della sicurezza, della funzionalità tecnico –</p>

**35**

**40**

	gestionale dell'opera e della sua durabilità e manutenibilità nel tempo.	
<b>Criterio C</b>	<p align="center"><b><u>MIGLIORAMENTO E POTENZIAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI</u></b></p> <p>L'operatore economico dovrà proporre soluzioni tecnologiche volte all'integrazione/potenziamento e al miglioramento della gestione impiantistica e degli aspetti funzionali. A titolo esemplificativo e non esaustivo saranno valutate soluzioni tecnologiche volte al potenziamento dell'impianto di climatizzazione previsto in progetto negli spazi comuni, alla gestione degli impianti tecnologici e alla riduzione e al monitoraggio dei consumi energetici.</p>	<b><u>10</u></b>
<b>Criterio D</b>	<p align="center"><b><u>POSSESSO DI UN A O PIÙ DELLE SEGUENTI CERTIFICAZIONI DI VALIDITÀ E COERENTI DEL RISPETTO DELLE NORME IN MATERIA AMBIENTALE E DI SICUREZZA ( CRITERIO ON/OFF)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ISO 140001: <b>1 punto</b></li> <li>- OHSAS 18001: <b>1 punto</b></li> <li>- SA 8000: <b>1 punto</b></li> </ul>	<b><u>3</u></b>
<b>Criterio E</b>	<p align="center"><b><u>COMPLETEZZA, CHIAREZZA E ASPETTI DI DETTAGLIO DELLE PROPOSTE MIGLIORATIVE, DEGLI ELABORATI, DELLE SCHEDE TECNICHE E DEL COMPUTO METRICO NON ESTIMATIVO</u></b></p> <p>Si valuteranno la presenza, la completezza e la leggibilità degli elaborati grafici prodotti, ossia: soluzioni con progetto costituito da elaborati esaustivi, comprensibili e coerenti fra di loro in modo da fornire maggiore garanzia sul contenuto tecnico che dovrà caratterizzare il progetto esecutivo da elaborare in sede di svolgimento della prestazione contrattuale;</p>	<b><u>2</u></b>
<b>TOTALE PUNTI ELEMENTI QUALITATIVI</b>		<b>90</b>

La valutazione dell'Offerta tecnica è effettuata dalla Commissione di aggiudicazione di cui all'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, come segue.

La valutazione avviene distintamente per ciascuno degli elementi elencati nella *Tabella di Valutazione*, in base alla documentazione contenuta nella busta dell'Offerta Tecnica, come di seguito descritta. Gli aspetti delle Offerte Tecniche che non hanno attinenza con gli elementi di valutazione non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di punteggio, a prescindere dal loro valore intrinseco.

In ogni caso la valutazione è basata sui seguenti criteri di preferenza, in relazione ad ogni singolo elemento dell'Offerta Tecnica, mediante la media dei coefficienti attribuiti, variabili tra zero e uno, discrezionalmente dai singoli commissari secondo la seguente scala di giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione, cui seguirà l'attribuzione dei relativi punteggi, come di seguito riportata:

<b>Giudizio</b>	<b>Coefficiente</b>	<b>Criterio del giudizio della proposta/ del miglioramento</b>
Non valutabile	0,00	NON valutabile
Negativo	tra 0,01 e 0,20	Nessuna proposta di miglioramento rilevante
Insufficiente	tra 0,21 e 0,40	Proposta di miglioramento appena percettibile

Mediocre	tra 0,41 e 0,50	Proposta di miglioramento quasi sufficientemente valutabile
Sufficiente	tra 0,51 e 0,60	Aspetti positivi di sufficiente rispondenza alle aspettative
Discreto	tra 0,61 e 0,70	Aspetti positivi di discreta rispondenza alle aspettative
Buono	tra 0,71 e 0,80	Aspetti positivi di buona rispondenza alle aspettative
Ottimo	tra 0,81 e 0,90	Aspetti positivi di elevata rispondenza alle aspettative
Eccellente	tra 0,91 e 1,00	È ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei relativi coefficienti, per ogni elemento di valutazione (ad eccezione del criterio D), da parte di ogni singolo commissario, sarà calcolata la relativa media che, moltiplicata per il punteggio massimo previsto per il relativo elemento, determinerà il punteggio attribuito dalla Commissione a ciascun singolo elemento di valutazione.

In relazione al **Criterio D** della *Tabella di Valutazione Qualitativa* la Commissione assegnerà il punteggio di 1 (uno) punto per ogni certificazione posseduta. **Si precisa che per i Raggruppamenti ogni certificazione deve essere posseduta sia dalla mandataria che dalle mandanti. Per i Consorzi ogni certificazione deve essere posseduta dal Consorzio e dai consorziati indicati esecutori.**

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica scaturirà dalla somma dei singoli punteggi come sopra determinati.

**Non si procederà ad alcuna riparametrazione.**

Si ritiene opportuno sottolineare che la carenza sostanziale e/o l'eventuale difforme e incompleta produzione dell'offerta tecnica complessivamente presentata, qualora l'irregolarità non comporti la comminatoria dell'esclusione dalla gara, determinerà la mancata attribuzione dei relativi punteggi con non valutazione.

La documentazione tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di riferimenti all'offerta economica.

Si precisa che, ai fini della valutazione delle offerte tecniche, le operazioni di calcolo ed i punteggi vengono espressi con un massimo di due cifre decimali, arrotondate all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Si precisa che qualsiasi variazione tra quelle sopra previste al progetto esecutivo approvato, comporta l'obbligo da parte del concorrente di predisporre la documentazione di competenza per richiedere eventuali autorizzazioni integrative, con obbligo, altresì, di farsi carico di tutte le ulteriori variazioni richieste dai suddetti Organismi per l'ottenimento delle prescritte autorizzazioni.

Si precisa, inoltre, che saranno esclusi dal prosieguo della gara i concorrenti che apporteranno soluzioni che la commissione di gara dovesse ritenere peggiorative e non migliorative rispetto al progetto a base di gara.

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA TECNICA MIGLIORATIVA:**

Le proposte migliorative devono essere illustrate separatamente e ordinatamente, in modo da individuare ciascun elemento migliorativo, come descritto nei paragrafi successivi del presente Bando di gara.

L'Impresa dovrà presentare la proposta tecnica migliorativa in ordine ai criteri qualitativi di cui alla "TABELLA DI VALUTAZIONE", inserendo quanto segue:

- **Relazione descrittiva** max n. 2 fasciate in formato A/4 per ogni singolo criterio debitamente sottoscritto con firma digitale dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente e dal/i progettista/i tecnico abilitato.
- **Computo metrico NON estimativo** (senza indicazione dei prezzi) delle migliorie proposte debitamente sottoscritto con firma digitale dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente e dal/i progettista/i tecnico abilitato. In caso di discordanza tra le voci del computo metrico e quanto contenuto nella "Relazione descrittiva" prevale quest'ultima che costituisce effettivamente la descrizione dell'offerta migliorativa al progetto in gara con la quale l'operatore e conomico si impegna nei confronti della Stazione Appaltante.

- **Elenco prezzi NON estimativo** (senza indicazione dei prezzi) delle eventuali nuove voci relative alle migliorie proposte debitamente sottoscritto con firma digitale dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente e dal/i progettista/i tecnico abilitato;
- **Schema riepilogativo** dei punti salienti, riportante sinteticamente, per ogni suddetto elemento di valutazione qualitativo, le migliorie proposte, su max. n. 2 facciate A4 debitamente sottoscritto con firma digitale dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente e dal/i progettista/i tecnico abilitato;
- **Copie conformi della certificazione ISO 14001, OHSAS 18001 e SA 8000 per i Concorrenti in possesso delle stesse;**
- **Eventuali** (a discrezione del concorrente) **tavole grafiche** in formato A/4 o A/3 debitamente sottoscritte con firma digitale dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente e dal/i progettista/i tecnico abilitato;
- **Eventuali** (a discrezione del concorrente) **Schede tecniche di beni e/o attrezzature offerte** debitamente sottoscritte con firma digitale dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente e dal/i progettista/i tecnico abilitato;

Ai fini del rispetto dei principi di separazione tra l'Offerta tecnica e l'Offerta economica, si precisa che nella busta B - Offerta tecnica devono essere omessi, **pena l'esclusione**, i seguenti documenti ed elaborati:

- Computi metrici estimativi e quadri economici che possano anticipare il contenuto dell'offerta economica;
- Elenco prezzi delle migliorie che possano anticipare i contenuti dell'offerta economica.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica. **E' causa di esclusione** l'indicazione dei prezzi, anche parziali, nel computo metrico o nell'elenco prezzi.

I suddetti elaborati, devono essere sottoscritti con firma digitale dal/i progettista/i tecnico abilitato e dal Titolare/Legale rappresentante dell'impresa partecipante, in quanto costituiscono offerta migliorativa a proprio totale carico ed onere e conseguente vincolo contrattuale. In caso di Associazione gli elaborati devono essere sottoscritti dai Legali rappresentanti dell'Impresa Capogruppo e dell'Impresa Mandante sia in ATI costituita che costituenda.

#### **ULTERIORI INFORMAZIONI:**

Per la valutazione saranno considerati, in relazione alle soluzioni progettuali presentate, i seguenti elementi:

- completezza della documentazione;
- chiara descrizione delle opere da offrire;
- qualità funzionale e formale.

La mancanza di uno o più degli elaborati richiesti, ove la Commissione li ritenesse essenziali per la valutazione e, quindi, a suo insindacabile giudizio, comporterà o la riduzione del coefficiente assegnato per la qualità della miglioria, o la non valutazione dei rispettivi elementi qualitativi, assegnando il coefficiente pari a zero. L'indicazione dei miglioramenti proposti dal concorrente devono riferirsi ad ogni singola miglioria e/o integrazione offerta. **Le proposte riferite ad una miglioria non possono essere indicate anche per altre migliorie e/o integrazioni offerte.**

L'impresa ha la facoltà di offrire parte o tutte le migliorie di cui agli elementi sopra elencati e secondo le indicazioni sopra riportate.

Nel caso in cui l'impresa offra una o più migliorie, di cui ad uno o più elementi indicati nella Tabella A, resta inteso che i relativi tempi di realizzazione saranno contenuti nei tempi contrattuali dell'opera complessiva.

Non vi è nessun obbligo per i concorrenti di proporre miglioramenti in relazione a tutti gli elementi indicati nel bando di gara.

La scelta della proposta migliorativa, in relazione agli aspetti principali e generali di ogni singolo criterio, resta nella valutazione propria del concorrente, rimanendo comunque la discrezionalità tecnica della Commissione nell'accogliere e valutare le proposte specifiche.

Si precisa che qualsiasi variazione e/o integrazione, prevista secondo gli elementi della Tabella di Valutazione, rispetto al progetto esecutivo approvato, qualora ammessa, comporta **l'obbligo da parte dell'aggiudicatario di predisporre la documentazione di competenza per richiedere eventuali autorizzazioni integrative**, con obbligo, altresì di farsi carico della documentazione richiesta per l'ottenimento delle prescritte autorizzazioni. Inoltre l'aggiudicatario ha l'obbligo di **uniformare il progetto esecutivo delle migliorie offerte alle eventuali ulteriori prescrizioni** che dovessero essere imposte dagli Organismi interessati.

Nel caso di cui sopra si precisa che:

- le migliorie proposte vengono accettate e valutate, con assegnazione di punteggio, dalla Commissione tecnica di gara. In sede di realizzazione del progetto la motivazione TECNICA per sostituire le opere proposte con altre, deve essere esplicita, chiara e impartita dalla D.L. previo assenso del RUP;
- le opere/forniture relative ai miglioramenti offerti che la D.L. non intende far eseguire, già quantificate nei computi da inserire nella busta **“C – OFFERTA ECONOMICA”**, devono essere sostituite da altre equivalenti economicamente con quelle che si intendono realizzare in sostituzione;
- L'importo contrattuale deve rimanere assolutamente invariato.

SI PRECISA INOLTRE CHE:

- le opere/forniture previste dall'impresa appaltatrice, quali eventuali migliorie in aggiunta a quanto già previsto in progetto, dovranno essere oggetto di contabilizzazione separata ovvero essere contabilizzate nei S.A.L. considerando prezzi unitari pari a zero;
- le eventuali opere/forniture previste dall'impresa appaltatrice, quali migliorie in sostituzione di altre già previste in progetto, dovranno essere contabilizzate considerando i prezzi unitari delle stesse lavorazioni sostituite;
- le eventuali opere/forniture previste dall'impresa appaltatrice, quali migliorie in sostituzione e in parte in aggiunta a quanto già previsto in progetto, dovranno essere contabilizzate considerando i prezzi unitari delle stesse lavorazioni sostituite per la quantità già prevista in progetto, e, contabilizzazione separata, ovvero prezzi unitari pari a zero se introdotte nei S.A.L., per l'aliquota in aggiunta.

In applicazione dei principi generali dell'ordinamento, si precisa, comunque quanto segue:

- i vincoli negoziali di natura economica, sono insensibili al contenuto dell'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario e resteranno quindi invariati anche dopo il recepimento di quest'ultima da parte della Stazione appaltante;
- la contabilizzazione delle opere diverse o aggiuntive, derivanti dall'offerta tecnica dell'aggiudicatario, non determina alcuna variazione dell'importo contrattuale.

### **15.3 NELLA BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA” DEVE ESSERE CONTENUTA, A PENA DI ESCLUSIONE:**

- 1) **Il documento costituente l'offerta** come descritta nel seguito. L'offerta di prezzo, sottoscritta digitalmente dal concorrente, è redatta con l'indicazione del **ribasso unico percentuale** proposto **sull'importo a base d'asta di € 475.102,49, esclusa IVA.**

Si fa presente che l'offerta dovrà essere formulata tenendo conto del costo per il personale, senza che ciò possa comportare una modifica dell'importo a base d'asta di **€ 475.102,49** su cui applicare il ribasso offerto. Il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre e con non più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento. Il ribasso è corredato obbligatoriamente dall'indicazione, ai sensi dell'art. 95, co. 10 del D. Lgs. n. 50/16, dei propri **costi della manodopera e degli oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di **salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.** Il ribasso non riguarda, né si applica, agli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti: la sottoscrizione deve essere effettuata da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; gli eventuali operatori economici cooptati non sono tenuti a sottoscrivere le offerte.

- 2) **L'elenco dei nuovi prezzi unitari**, relativo a quanto oggetto dell'offerta economicamente più vantaggiosa, debitamente sottoscritto con firma digitale dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente e dal/i progettista/i tecnico abilitato. Si precisa che i nuovi prezzi devono essere quelli di cui all'ultimo Prezziario della Regione Puglia e ove assenti occorre fornire analisi del nuovo prezzo.
- 3) **Il computo metrico estimativo** delle migliorie e/o integrazioni offerte in sede di gara di cui ai criteri della tabella di Valutazione A diviso per ogni criterio di cui sopra, **debitamente sottoscritto** con firma digitale dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente e dal/i progettista/i tecnico abilitato.
- 4) Documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento dell'**imposta di bollo di € 16,00**. - L'imposta di bollo, dovuta per l'istanza di partecipazione, non potrà essere cartacea, ma dovrà essere assolta nel seguente modo:
  - con modello F23, riportando il codice tributo: 456/T, cod. ufficio: TUP e nella descrizione: imposta di bollo CIG: 98749266B9.

Si precisa che, la documentazione a comprova dell'avvenuto pagamento dovrà essere allegata all'offerta. Pertanto la scansione della ricevuta di pagamento, sempre firmata digitalmente, deve essere inserita nella busta B contenente l'Offerta economica.

La violazione della suddetta disposizione non pregiudica la partecipazione alla procedura di gara; tuttavia, in caso di mancanza del suddetto versamento relativo all'imposta di bollo, o in mancanza di compilazione del campo "descrizione" nel modello F23 (nel campo descrizione deve risultare: imposta di bollo CIG: 98749266B9 la dichiarazione contenete l'offerta sarà inviata all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte del concorrente, con il pagamento del tributo evaso ed una sanzione dal cento al cinquecento per cento dello stesso (articoli 19,25 e 31 del DPR 642 del 1972).

## **OFFERTA ECONOMICA**

Con riferimento al criterio di valutazione "*Offerta economica*", l'attribuzione del punteggio avviene secondo la seguente formula:

$$P_i = \text{coeff}_i \times 10$$

dove:

$P_i$  = punteggio da attribuire all'offerta *iesima*.

$\text{coeff}_i$  = coefficiente compreso tra 0 (zero) e 1 (uno) attribuito all'offerta *iesima* attraverso l'*interpolazione lineare* tra il coefficiente pari ad 1 (uno) attribuito ai valori degli elementi offerti più convenienti per la stazione appaltante ed il coefficiente pari a 0 (zero) attribuito ai valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara, determinato secondo la seguente formula:

$$\text{coeff}_i = \frac{\text{ribasso percentuale dell'offerta } i\text{esima}}{\text{ribasso percentuale massimo offerto}}$$

Il punteggio complessivo per ogni singolo concorrente sarà dato dalla  $\Sigma_n$  **sommatoria** dei singoli punteggi attribuiti (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica).

Si precisa che, ai fini della valutazione delle offerte tecniche ed economiche le operazioni di calcolo ed i punteggi vengono espressi con un massimo di due cifre decimali, arrotondate all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

## **16. SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Alla data fissata per la procedura aperta, nel giorno e nell'ora indicati sulla piattaforma telematica, presso il Settore LLPP della Provincia di Lecce, in Lecce alla via Botti n. 1, alla presenza di un testimone, il Dirigente

del Servizio o soggetto da questi delegato, dichiara aperta la gara e procede all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine fissato.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sulla piattaforma telematica.

Qualora le operazioni di gara non potessero compiersi nella stessa seduta, la stessa sarà aggiornata nei giorni seguenti non festivi, secondo un calendario di volta in volta definito e comunicato attraverso la piattaforma telematica.

È ammesso ad assistere all'apertura delle buste un solo rappresentante per ciascuno dei concorrenti, purché munito di apposita delega. Il Dirigente o soggetto da questi delegati potrà richiedere idonea documentazione per l'identificazione del soggetto rappresentante l'Impresa.

Il Dirigente o soggetto da questi delegati, quindi, nella data fissata procede:

- ❑ a verificare la presenza e l'integrità dei plichi virtuali "BUSTA A" inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- ❑ alla verifica della correttezza formale della documentazione e delle dichiarazioni, disponendo l'ammissione o la non ammissione dei concorrenti ovvero l'attivazione del procedimento di cui all'art. 83 co. 9;
- ❑ redigere apposito verbale o più verbali contenente le risultanze delle attività svolte;

Al termine della fase di valutazione dell'ammissibilità delle domande di partecipazione, la Commissione di Gara, composta da tre membri e da un segretario nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 77 del D.lgs. n. 50/16, procede, in seduta pubblica, all'apertura delle buste "B - Offerta Tecnica" e a verificare la presenza dei documenti richiesti nel presente bando.

Si precisa che della data fissata per la seduta pubblica della Commissione Giudicatrice verrà data comunicazione ai concorrenti sulla piattaforma telematica almeno 3 gg prima della data stessa.

Successivamente, in una o più sedute riservate la Commissione di gara procederà (art. 77 del D.Lgs. n. 50/16) alla valutazione della documentazione contenuta nella "Busta B – Offerta Tecnica" e ad assegnare per ciascun concorrente ammesso i punteggi secondo le modalità fissate al paragrafo 15.2.

All'esito delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche e di attribuzione dei relativi punteggi, in seduta pubblica, di cui verrà data comunicazione ai concorrenti sulla piattaforma telematica almeno 3 gg prima della data stessa, la Commissione di gara darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte e, in seguito, nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, procederà:

1. all'apertura di volta in volta delle buste: "Busta C – Offerta economica"; alla verifica delle dichiarazioni ai fini dell'ammissione o esclusione dei concorrenti; alla lettura del ribasso offerto; ad assegnare per ciascun concorrente ammesso i punteggi secondo la formula innanzi fissata e, quindi, a formare la graduatoria provvisoria.

Il soggetto che presiede la gara, ai sensi dell'articolo 97, comma 3 del D.L.vo 50/2016, nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara prevederà l'attivazione del procedimento di valutazione della congruità delle offerte ex art. 97 comma 3 e ss. del D.lgs n. 50/16 di competenza del RUP dell'Amministrazione aggiudicatrice. Ai sensi dell'art. 97 c. 6 ult. Periodo del citato decreto, la stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Si precisa che ai fini della verifica di anomalia, la stazione appaltante farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti prima delle relative riparametrazioni.

Il Presidente della Commissione darà comunicazione a mezzo pec ai concorrenti delle risultanze del procedimento di verifica della congruità dell'offerta e della conseguente proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta risultata congrua.

2. a stilare la graduatoria finale provvisoria effettuando la proposta di aggiudicazione della gara all'offerta non anomala che avrà conseguito il punteggio più alto.

Si rende noto che, nel caso la Commissione intenda esperire in via riservata approfondimenti di natura tecnico-amministrativa in ordine alla documentazione che di volta in volta andrà ad esaminare, sospenderà temporaneamente la seduta pubblica ovvero differirà le operazioni di gara a data da comunicare ai concorrenti.

Resta ferma la facoltà della SUA/Comune di San Cesario di Lecce di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art.95 - co.12 - del d.lgs. n.50/2016), ovvero di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida e ritenuta congrua.

Non sono ammesse offerte pari all'importo a base di gara, in aumento, parziali o condizionate. Sono, altresì, escluse le offerte quelle non sottoscritte in quanto indeterminate o che non rispettino i parametri fissati nel presente bando e nella procedura concorsuale.

In caso di pari punteggio si procederà all'aggiudicazione alla ditta meglio collocata in graduatoria per quanto attiene al punteggio relativo all'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

L'aggiudicatario proposto sarà sottoposto ad apposita verifica dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara.

Si fa presente, infatti, come già evidenziato, che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice dei Contratti, attraverso l'utilizzo della Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) gestita da ANAC.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito *link* sul Portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute.

Si precisa, in ogni caso, che relativamente ai requisiti per i quali la documentazione a comprova del relativo possesso non risultasse, comunque, disponibile tramite ANAC, la stazione appaltante provvederà all'acquisizione di quanto necessario, in conformità alla legislazione vigente.

L'affidamento è immediatamente impegnativo per il concorrente primo graduato mentre per l'Ente appaltante diventa tale a decorrere dalla data della stipula del contratto.

Si applica la riduzione dei termini per la ricezione delle offerte ricorrendo le condizioni di cui all'art. 8 co. 1 DL. N. 76/2020 come modificato e convertito nella L. n. 120/2020 e dell'art. 14 D.L. n. 13/2023, come modificato e convertito nella L. 41/2023.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero di offerte pervenute, per rilevanti motivi di interesse pubblico. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, provvedimenti giudiziari relativi al precedente appalto ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

## **17. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

Il concorrente è vincolato alla propria offerta per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la presentazione.

## **18. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Luca Valente del Comune di San Cesario di Lecce (LE).

## **19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**Titolare del trattamento** è la **Provincia di Lecce**, per la fase di gara, e il **Comune di San Cesario di Lecce**, per la fase di aggiudicazione ed esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (RGPD), si informano i concorrenti che i dati raccolti, compresi eventuali dati relativi a condanne penali o reati, saranno utilizzati esclusivamente per il perfezionamento della presente procedura, per l'attuazione dei rapporti contrattuali con l'aggiudicatario, per

gli adempimenti contabili e fiscali. I dati potranno essere trattati sia in forma cartacea sia in forma elettronica nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e nel rispetto di tutte le misure di sicurezza prescritte dal citato Regolamento.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, secondo le disposizioni vigenti in materia.

I dati potranno essere comunicati alle imprese incaricate dell'esecuzione dei lavori/servizi/forniture oggetto di gara, nonché a istituti di credito per l'esecuzione dei pagamenti o a consulenti esterni per gli adempimenti contabili e fiscali nonché a Enti o Istituzioni in adempimento di quanto prescritto dalla Legge.

I dati raccolti saranno soggetti, inoltre, alle forme di pubblicità prescritte dalle vigenti norme in materia di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici.

Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura. La mancanza o l'incompletezza dei dati non consentirà all'Amministrazione aggiudicatrice di dar corso alla presente procedura e non consentirà l'ammissione del concorrente alla stessa.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Il concorrente è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.Lgs. 196/2003 eventualmente applicabili.

## **20. DISPOSIZIONI FINALI E DI RINVIO**

Per quanto altro non espressamente previsto dal presente bando si fa rinvio al capitolato d'appalto ed alla documentazione facente parte della presente gara nonché alla disciplina legale in materia per effetto del principio dell'etero-integrazione legale del bando di gara.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Donatella Longo